

Образец на публична обява по чл. 11, ал. 1 от
от ПМС №118/20.05.2014 г.

ПУБЛИЧНА ОБЯВА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: ИНОВА ТОП ГРИЙН ЕООД		
Адрес: ул. Хемус 107		
с. Орешак, общ. Троян, обл. Ловеч	Пощенски код: 5630	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Мая Кръстева	Телефон: +359 888 506 108	
Електронна поща: maya@innovatopgreen.com ; info@innovatopgreen.com	Факс: не е приложим	
Интернет адрес/и: www.innovatopgreen.com		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): Производство на компоненти за зелени покриви; Изграждане на зелени покривни системи
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

Проект „Innovative green roofs through a circular economy model”/ “Иновативни зелени покриви чрез модел на кръгова икономика” / Договор № 2021/587877 от 22.04.2022 г./ се реализира с финансовата подкрепа на Норвежкия финансов механизъм 2014-2021, в рамките на приоритетна област „Иновации за зелена индустрия“ (Малка грантова схема) на Програма „Развитие на бизнеса, иновациите и МСП“

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input checked="" type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="text"/> <input type="text"/> <i>(вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)</i>
Място на изпълнение на строителството: _____ – _____ – код NUTS: <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	Място на изпълнение на доставка: 5630 Орешак; ул. Хемус 107 код NUTS: BG315	Място на изпълнение на услугата:
II.1.2) Описание на предмета на процедурата:		
Доставка и въвеждане в експлоатация на смесителна линия за субстрат в рамките на Проект “Иновативни зелени покриви чрез модел на кръгова икономика” / Договор № 2021/587877 от 22.04.2022 г./, реализиран с финансовата подкрепа на Норвежкия финансов механизъм 2014-2021, в рамките на приоритетна област „Иновации за зелена индустрия“ (Малка грантова схема) на Програма „Развитие на бизнеса, иновациите и МСП“.		
Обособена позиция 1: Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на Смесител за субстрат		
Обособена позиция 2: Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на Барабанно сито със захранващ бункер		

П.1.3) Общ терминологичен речник (CPV): 42000000-6 - Машини с промишлена употреба

(Посочва се кодът по CPV на предмета на процедурата, включително за всички обособени позиции, когато е приложимо)

II.1.4) Обособени позиции: да ☒ не ☐

Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>
--	--	--

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)

„Доставка и въвеждане в експлоатация на смесителна линия за субстрат“

Обособена позиция 1: Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на Смесител за субстрат

Обособена позиция 2: Доставка, монтаж и въвеждане в експлоатация на Барабанно сито със захранващ бункер

Пълните характеристики и минималните изисквания към оборудването, предмет на доставката, са посочени в техническите спецификации, представляващи неразделна част от настоящата документация.

Обща прогнозна стойност на процедурата:

- в лева, без ДДС: **31 293 лева**
- в евро, без ДДС: **16 000 евро**

Посочената обща прогнозна стойност представлява максималният бюджет по процедурата. Кандидат, предложил цена, по-висока от допустимата, ще бъде отстранен от участие. В цената се включват всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката. Разходите по доставката са за сметка на изпълнителя.

II.3) Срок на договора

Срокът за доставка и въвеждане в експлоатация е **60 (шестдесет) календарни дни**, считано от датата на извършване на плащане по договора, но не по-късно от 30.11.2023 г.

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)

1.1.а Гаранция за участие (не повече от 1 на сто от прогнозната стойност на договора):

Неприложимо

1.1.6 Гаранция за добро изпълнение (не повече от 3 на сто от стойността на договора за изпълнение):
Неприложимо

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

За всички обособени позиции:

- Всички плащания се извършват по банков път в евро или лева. Преизчисляването ще се извършва по фиксиран курс на БНБ 1 евро = 1, 95583 лева;
- Всички плащания се извършват след представяне на фактура, в която следва да бъде упоменат и текста: „Разходът е по проект № 2021/587877“
- Начин на плащане:
- **Плащане в размер на 100%** (сто процента) от стойността на договора, платимо в срок до 30.09.2023, след подписване на договора и представена от Изпълнителя фактура, издадена за стойността на дължимото плащане.

III.1.3) Условия от договора за изпълнение, които могат да бъдат изменени в хода на изпълнението му: (Или: Условия от изпълнението на предмета на процедурата, които могат да бъдат изменени в договора:) или (Възможни промени в условията за изпълнениена предмета на процедурата/клаузите на договора:) (когато е приложимо).

В хода на изпълнение могат да бъдат направени изменения на договора с избрания изпълнител съгласно разпоредбите на чл. 20 от ПМС №118/20.05.2014 г.

Промените в договора са само след писмено съгласуване със съответния програмен оператор/отговорен орган на програмата/фонда, предоставил безвъзмездната финансова помощ.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да ☒ не ☐

- При изготвяне на офертата всички кандидати трябва да се придържат точно към обявените от бенефициента условия. Несъответствието с дори само едно от тези изисквания е основание за отстраняване на кандидата от по-нататъшна оценка поради несъответствие с поставените от възложителя минимални изисквания за изпълнение на предмета на поръчката;
- Оферираното оборудване трябва да покрива и/или надвишава минималните изисквания, посочени в Техническата спецификация;
- Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език;
- Изискуемите документи към офертата следва да бъдат представени в оригинал/заверени от кандидата копия с думите: „Вярно с оригинала“, подпис и печат съобразно изискванията на бенефициента към конкретните документи;
- Документите, представени на чужд език, следва да бъдат придружени с превод на български език;
- Офертата следва да е изготвена съобразно образца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение. Към офертата следва да са приложени

всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в обявата;

- Следва да се има предвид, че срокът на валидност на офертите е времето, през което кандидатите са обвързани с условията на представените от тях оферти;
- Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта;
- Оферти, които са представени след изтичане на крайният срок за получаване, не се разглеждат и не се оценяват;
- В случай, че кандидатът бъде определен за изпълнител, преди сключването на договоратой следва да представи доказателства за декларираните в Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. обстоятелства - документи, издадени от компетентен орган, или със заверено от кандидата извлечение от електронен/публичен регистър, или еквивалентен документ от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

Забележка: При условие, че кандидатът-търговец е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква, ако представи декларация с посочване на ЕИК (Единен идентификационен код), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. В случай, че се представя удостоверение за актуално състояние, **то следва да бъде издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на подаване на офертата.** Когато кандидатът е физическо лице, се представя копие от документа за самоличност.

2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г.

Забележка: Чуждестранните юридически и физически лица удостоверяват, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. съгласно законодателството на държавата в която са установени. Когато в съответната чужда държава документите по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. не включват всички изброени хипотези в горепосочените разпоредби, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

3. Други документи (ако е приложимо).

3.1. Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение), в които да е посочена изрично процедурата за кандидатстване, както и лицето, което има право да представлява обединението – оригинал или заверено копие на кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

а) съставът на обединението няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;

б) обединението е създадено със срок до окончателното изпълнение на поръчката; всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено и в срок изпълнение на предмета на поръчка, независимо от срока, за който е създадено обединението.

Забележка: Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта. В процедурата за възлагане на поръчка, едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

3.2 Пълномощно за лицето, подписало офертата, ако е различно от представляващия кандидата.

III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2)

Изискуеми документи и информация

Минимални изисквания:

Неприложимо

Неприложимо

III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4)

Изискуеми документи и информация

Изискуеми документи и информация

Неприложимо

Неприложимо

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Критерий за оценка на офертите	
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>
<i>или</i>	
икономически най-изгодна оферта	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка	
Показатели	Тежест
1. Предложена цена – П1	50 % (0,50)
2. Технически и функционални характеристики – П2	40 % (0,40)
3. Гаранционни условия – П3	10% (0,10)
<i>(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)</i>	

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер и дата на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ Договор № 2021/ 587877 от 22.04.2022</p>
<p>IV.2.2) Условия за получаване на поканата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи <i>Всички документи по процедурата са налични на сайта на програмния оператор Финансов механизъм на европейското икономическо пространство, Норвежки финансов механизъм и на сайта на бенефициента, както следва:</i> 1. https://www.eeagrants.bg/pokani/proczeduri-po-pms-118/2014 - интернет страницата на Финансов механизъм на европейското икономическо пространство, Норвежки финансов механизъм за България 2. https://www.innovatopgreen.com Интернет страницата на Възложителя ИНОВА ТОП ГРИЙН ЕООД</p>
<p>IV.2.3) Срок за подаване на оферти</p> <p>Дата: 18/09/2023 (dd/mm/yyyy) Час: 12:00 ч.</p> <p>Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от кандидата лично или от упълномощен от него представител, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка на адрес: 5630 Орешак; общ. Троян; ул. Хемус 107</p>
<p>IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. https://www.eeagrants.bg/ - интернет адреса на Финансов механизъм на Европейското икономическо пространство 2. https://www.innovatopgreen.com - интернет страница на Възложителя.
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>До 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти</p>
<p>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите Дата: 18/09/2023 (dd/mm/yyyy) Час: 16,00 ч. Място: 5630 Орешак; общ. Троян; Хотел „Каза Арт“ ул. „Стара планина“ 44</p>

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите
(когато е приложимо) да ☒ не ☐

1. Кандидатите, подали офертите или техни упълномощени представители;
2. Наблюдатели/представители на Иновация Норвегия.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;

Забележка: При условие, че кандидатът-търговец е регистриран съгласно Закона за търговския регистър (ЗТР), документ, удостоверяващ неговото актуално състояние не се изисква, ако представи декларация с посочване на ЕИК (Единен идентификационен код), съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. В случай, че се представя удостоверение за актуално състояние, **то следва да бъде издадено не по-рано от 6 месеца преди датата на подаване на офертата.** Когато кандидатът е физическо лице, се представя копие от документа за самоличност.

2. Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г.

Забележка: Чуждестранните юридически и физически лица удостоверяват, че за тях не са налице обстоятелствата по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. съгласно законодателството на държавата в която са установени. Когато в съответната чужда държава документите по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118 от 20.05.2014 г. не включват всички изброени хипотези в горепосочените разпоредби, кандидатът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, в която той е установен.

3. Други документи (ако е приложимо).

3.1 Договор/споразумение за създаване на обединение за участие в процедурата (когато кандидатът е обединение), в които да е посочена изрично процедурата за кандидатстване, както и лицето, което има право да представлява обединението – оригинал или заверено копие на кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

Договорът/споразумението трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- a. съставът на обединението няма да се променя след подаването на офертата и всички членове на обединението са задължени да останат в него до окончателното изпълнение на поръчката;
- b. обединението е създадено със срок до окончателното изпълнение на поръчката;
- c. всички членове на обединението са солидарно отговорни за качествено и в срок изпълнение на предмета на поръчка, независимо от срока, за който е създадено обединението.

Забележка: Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

В процедурата за възлагане на поръчка, едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

3.2 Пълномощно за лицето, подписало офертата, ако е различно от представляващия кандидата.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. III.2.2 от настоящия пояснителен документ (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.2.*):

Неприложимо

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т. III.2.3 от настоящия пояснителен документ (*Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т. III.2.3.*):

Неприложимо

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (*ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители*);
3. Документи по т. А.1, А.2 за подизпълнителите;
4. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*)- неприложимо.

РАЗДЕЛ VI: ПРИЛОЖЕНИЯ КЪМ НАСТОЯЩАТА ПУБЛИЧНА ОБЯВА

1. Изисквания към офертите;
2. Образец на оферта, включваща техническо и ценово предложение;
3. Техническа спецификация;
4. Образец на Декларация по чл. 22, ал. 2, т. 1 от ПМС № 118/20.05.2014 г.;
5. Декларация за посочване на ЕИК (образец)
6. Декларация за подизпълнители (образец)
7. Методика за оценка;

8. Проект на договор за изпълнение;
9. Решение за откриване на процедура.

РАЗДЕЛ VII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. Заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната обява в срок до 4 дни преди изтичането на срока за подаване на офертите. Възложителят е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се публикуват на страницата на Възложителя <https://www.innovatopgreen.com> в 3-дневен срок от датата на постъпването на искането и се изпращат до Иновация Норвегия за публикуване на интернет страницата на програмния оператор.
3. Публикуваните разяснения по точка 1 стават неразделна част от публичната обява.
4. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.